



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (แบบ ผด.๒)

.....

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน และเพื่อเป็นมาตรการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (แบบ ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสุนันหา บุษบงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องกัน	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๑	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมกร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/พิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าใช้จ่ายในการรับรองแขกที่สภาฯ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าพวงมาลัย พวงมาลา ช่อดอกไม้	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	โครงการปกป้องสถาบัน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๐	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๑	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๓	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๖	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๘	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเรียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๑๖	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	วัสดุอื่น	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าไฟฟ้า	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๘	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าเบี้ยประกัน ค่าเบี้ยขาด	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๙	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าบริการโทรศัพท์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๐	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าบริการไปรษณีย์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๑	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๒	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๓	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๔	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการการจัดตั้งจุดตรวจภาคกลางต่างๆ	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๖๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๕	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร (อปพร)	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๖	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	การรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	สำนักงานปลัด	สาธารณสุข	๘๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	สำนักงานปลัด	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๙	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนา	สำนักงานปลัด	สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๐	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการบริการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	สำนักงานปลัด	สร้างความเข้มแข็งฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๑	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๒	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	ผู้เหตุนิติ บาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๓	ตุลาคม๖๓-กันยายน๖๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเรียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๓๘	มกราคม ๖๔-เมษายน ๖๔	โครงการติดตั้งหลอดโรค คนปลดปล่อย	สำนักปลัด	สาธารณสุขุ	๖๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๙	มกราคม ๖๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๐	มกราคม ๖๔	โครงการพัฒนาาศักยภาพ..ผู้สูงอายุฯ	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๑	กุมภาพันธ์ ๖๔	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานบุคคล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๒	กุมภาพันธ์ ๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๓	กุมภาพันธ์ ๖๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๔	กุมภาพันธ์ ๖๔	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการฯ	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๕	กุมภาพันธ์ ๖๔	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานสถานเด็ก	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๖	มีนาคม ๖๔	โครงการสนับสนุนการจัดเวทีประชาคม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๗	พฤษภาคม ๖๔	โครงการ อบต.มอบปริง เคลื่อนที่	สำนักปลัด	บริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๘	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๙	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมฯ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๐	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๑	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๒	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๓	มกราคม ๖๔-กันยายน ๖๔	โครงการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมฯ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๔	มกราคม ๖๔-กันยายน ๖๔	ตู้เหล็ก ๒ บาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๖,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๕	มกราคม ๖๔-กันยายน ๖๔	เครื่องพิมพ์แบบฉูดหมึกพร้อมติดตั้งฯ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๔,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๖	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๕๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องกัน	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๕๖๗	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมฯ	กองการศึกษา	การศึกษา	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๖๘	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	การศึกษา	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๖๙	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุงานบ้านครัว	กองการศึกษา	การศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๐	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๑	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๒	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๓	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	การศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๔	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	วัสดุเครื่องดับเพลิงฯ	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๕	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	การศึกษา	๕๔,๗๖๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๖	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๗	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	ค่าอาหารเสริมนม	กองการศึกษา	การศึกษา	๖๙๓,๖๖๕			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๘	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๓	โครงการประเพณีออกกระซง	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐๙	ตุลาคม ๖๓	โครงการครอบครัวสัมพันธ์ ศพด.	กองการศึกษา	การศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑๐	มกราคม ๖๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	การศึกษา	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑๑	มีนาคม ๖๔	คก.พัฒนาวิชาการและบูรณาการจัดการเรียนฯ	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑๒	มีนาคม ๖๔	โครงการแข่งขันกีฬา "อบต.นบปริงสัมพันธ์"	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑๓	เมษายน ๖๔	โครงการส่งเสริมการอ่าน	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑๔	เมษายน ๖๔	โครงการวันกตัญญูผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๗๕	พฤษภาคม ๖๔	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗๖	พฤษภาคม ๖๔	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗๗	กรกฎาคม ๖๔	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กไทย	กองการศึกษา	การศึกษา	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗๘	กรกฎาคม ๖๔	ค่าสนับสนุนทีมแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๔๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗๙	กรกฎาคม ๖๔	โครงการกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธฯ	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘๐	สิงหาคม ๖๔	คก.ศึกษาแหล่งเรียนรู้ฐานอภสถานที่ยของ ศพด.	กองการศึกษา	การศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘๑	สิงหาคม ๖๔	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๘๒	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘๓	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘๔	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๕	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๘๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๖	ตุลาคม ๖๓-กันยายน ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๗	พฤศจิกายน ๖๓-มกราคม ๖๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๘	พฤศจิกายน ๖๓-กันยายน ๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘๙	มกราคม ๖๔-กุมภาพันธ์ ๖๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในพื้นที่การฯ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๗๒๓,๐๐๐			e-bidding	๔๕ วัน	
๙๐	มกราคม ๖๔ - กันยายน ๖๔	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๑	มกราคม ๖๔ - กันยายน ๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙๒	มกราคม ๖๔ - กันยายน ๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	เกษตรและชุมชน	๘๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นางสาวสุนันท์ สุทธิการ)
นักวิชาการพิเศษปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวประกายดาว อินทรไชย)
รท. แทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสุนันทา บุษบงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบปริง
ปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบปริง