



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบปริง
เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ด้วย พระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว กำหนดให้การต่ออายุใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อยู่ในบัญชีแนบท้ายพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตพ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้อนุญาตซึ่งได้แก่ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดให้มีช่องทางสำหรับรองรับการชำระค่าธรรมเนียมอย่างน้อยหนึ่งช่องทาง รวมทั้งกำหนดรายละเอียดวิธีการชำระค่าธรรมเนียมและประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ตามนัยของมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตพ.ศ.๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตพ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบปริง จึงกำหนดรายละเอียดและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

๑. ใบอนุญาตที่ชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต จำนวน ๕ ประเภท ได้แก่

- ๑.๑ ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๑.๒ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ๑.๓ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
- ๑.๔ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร
- ๑.๕ ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๒. อัตราค่าธรรมเนียม(ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเดิม)

๓. เงื่อนไข

ผู้รับใบอนุญาตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่ใบอนุญาตเดิมสิ้นอายุ(ตามวันหมดอายุที่ระบุไว้ในใบอนุญาต) ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราในข้อ ๒ ตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

๔.๑ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบปริง

๔.๒ โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทยเข้าบัญชีตามที่ผู้อนุญาตได้แจ้งบัญชีธนาคารให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ ช่องทางที่ ๑ ข้าราชการกรมเนียม ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง ตั้งอยู่เลขที่ ๑/๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลนบปริง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับใบอนุญาตหรือตัวแทน(ผู้รับมอบอำนาจ) นำใบอนุญาตใบเดิมที่ได้รับอนุญาต ไปยื่น ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง เพื่อขอชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต แทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตดังกล่าว ในวันและเวลาราชการ

(๒) รับใบเสร็จรับเงิน

(๓) รับใบอนุญาตเมื่อผู้อนุญาตได้อุญาตแล้ว โดยแจ้งนัดหมายการรับใบอนุญาต

๕.๒ ช่องทางที่ ๒ กรณีผู้รับใบอนุญาตประสงค์โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับใบอนุญาตหรือตัวแทน โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย(ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “อบต.นบปริง” เลขที่บัญชี ๘๐๙-๑-๓๑๕๗๙-๑) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต โดยชำระอัตราค่าธรรมเนียมให้ครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเดิม และก่อนวันสิ้นอายุตามใบอนุญาตฉบับนั้น หากชำระค่าธรรมเนียมไม่ครบถ้วน และชำระหลังวันสิ้นอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงจะไม่ออกหลักฐานการรับเงิน(ใบเสร็จรับเงิน) และหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาตให้

(๒) ส่งหลักฐานการโอนเงิน พร้อมแจ้งรายละเอียดของใบอนุญาตให้ผู้อนุญาตทราบ

(๓) ออกหลักฐานการรับเงิน(ใบเสร็จรับเงิน) หรือออกหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาต(ใบอนุญาต)

(๔) ผู้อนุญาตแจ้งการนัดหมายรับใบเสร็จรับเงิน และใบอนุญาต อาจส่งทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือจัดส่งใบอนุญาตพร้อมใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์ก็ได้

ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๖-๕๕๐๙๐๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายไชยา บุญนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง