

คู่มือ

ที่ พง ๗๑๒๐๑/ ๓๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนบปรัง
อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

พ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ
เรียน นายอำเภอเมืองพังงา

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๖/ว๗๔๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ มี
ผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และอำเภอเมืองพังงาขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สรุปการขอรับบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
ให้อำเภอเมืองพังงา เดือนละ ๑ ครั้ง และรายงานให้อำเภอทราบภายในวันที่ ๗ ของทุกเดือน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนบปรัง จึงขอรายงานการเข้ารับบริการตามพระราชบัญญัติการ
อำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัครา มณีโสภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปรัง

สำนักงานปลัดฯ

โทร. ๐ ๗๖๔๕ ๐๘๓๙

โทรสาร ๐ ๗๖๔๕ ๐๙๐๗

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

.....รองนายกฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....หัวหน้าสำนัก/ผอ.กองฯ
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบปริง (สำนักปลัดฯ) โทร/โทรสาร ๐๗๖-๔๕๐๙๐๗

ที่ พง ๗๑๒๐๑/ ๗๖๕

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานข้อมูลตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบปริง

เรื่องเดิม

ตามที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และอำเภอเมืองพังงาขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสรุปการขอรับบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ให้อำเภอเมืองพังงา เดือนละ ๑ ครั้ง และรายงานให้อำเภอทราบภายในวันที่ ๗ ของทุกเดือน นั้น

ข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ เห็นควรนำข้อมูลผู้มารับบริการประชาชนประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ ให้อำเภอทราบต่อไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้

(นายวิสิทธิ์ศักดิ์ กองสิน)

ผู้ช่วยบุคลากร

(นายพงษ์ศักดิ์ วายุพา)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นางสาวชวนพิศ แซ่ฮั่น)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบปริง

(นายอิสรา มณีโสะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบปริง

☒ รวบรวมรายงานที่ ๑ รายงาน ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

☐ รวบรวมรายงานที่ ๒ รายงาน ณ วันที่

๑.ผลการดำเนินงานในภาพรวม

- จำนวนเรื่องที่ให้บริการ ๓ เรื่อง
- งานบริการที่ประชาชนขอใช้บริการสูงสุด

- ๑. ภาษีบำรุงท้องที่
- ๒. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- ๓. ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

- ข้อมูลอื่น ๆ (หากมี)

.....

๒. ประสิทธิภาพการดำเนินการ (การแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า)

☐ มีการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า จำนวน.....เรื่อง (พร้อมแนบเอกสาร) ทั้งนี้ ได้ดำเนินการบันทึกในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ก.พ.ร ☐ ครบถ้วน ☐ บันทึกแล้ว

☐ ไม่ปรากฏเหตุแห่งความล่าช้าแต่อย่างใด

เรื่อง ที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการ

๓. การรับเรื่องราวร้องทุกข์ ในการให้บริการตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกฯ

☐ ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด จำนวน

☐ ร้องเรียน/สภาระสำคัญของโรงเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปลเป็นเอกสารแนบ)

☐ ร้องเรียนผ่านช่องทางอื่น ๆ จำนวน

☐ ร้องเรียน/สภาระสำคัญของโรงเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปลเป็นเอกสารแนบ)

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และการพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้อง

નિષ્ક

ผู้รายงาน

(นายอิศรา มณเฑียร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปรัง