



ที่ พง ๗๑๒๐๑/สภาว.๐๓๕

ที่ทำการเลขานุการสภา อบต.นบปริง
อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๒

เรียน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน
อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๖/๒๐๒... ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศอำเภอเมืองพังงา ลงวันที่	มีนาคม ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
๒.ระเบียบวาระการประชุม		จำนวน ๑ ฉบับ
๓.สำเนารายงานการประชุม สมัย ครั้งที่ ๑ (๘ ก.พ.๖๒)		จำนวน ๑ ชุด
๔.เอกสารที่เกี่ยวข้อง		จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศอำเภอเมืองพังงา ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประกาศเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๒ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง ได้เสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง เพื่อพิจารณาปรึกษาข้อราชการในการเห็นชอบการพิจารณาการะต่างๆตามสิ่งที่ส่งมาด้วย มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน ทั้งนี้ ระหว่างวันที่ ๑๘ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประชิด เผดิมผล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

งานกิจการสภา สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
โทร. ๐ ๗๖๔๕๐ ๘๓๙

“ข้อสัจย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริหารด้วยความเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ วันศุกร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่สภาติดตามผล
- ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่องเพื่อทราบ
.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ วาระพิจารณาขอความเห็นชอบกรณีโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าเทือกเขากระทะคว่ำ
- ๕.๒ วาระพิจารณาขอความเห็นชอบการจัดตั้งสวนพฤกษศาสตร์ภาคใต้ จังหวัดพังงา บริเวณพื้นที่ทุ่งเลี้ยงสัตว์ด้านพระยาพิธิ หมู่ที่ ๓ ตำบลนบปริง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา
- ๕.๓ วาระพิจารณาคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ราย นางวราภรณ์ เกษตรกาลาม์
- ๕.๔ วาระพิจารณาการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
(ตามรายละเอียดแนบท้าย)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
.....

รายละเอียดแนบท้ายยุติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

เพื่อให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ และ ข้อ ๒๙ ซึ่งกำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดในการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังนี้

รายการที่ ๑

หน่วยงาน ที่ขอโอนงบประมาณ สำนักงานปลัด

โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๑,๔๐๐ บาท

- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

เพื่อใช้อ่านบัตรแทนการขอสำเนาบัตร ผู้ที่มาติดต่อราชการ โดยถือตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักงานปลัด)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือนนายก/รองนายก

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการที่ ๒

หน่วยงาน ที่ขอโอนงบประมาณ กองคลัง

โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๗๐๐ บาท

- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

เพื่อใช้อ่านบัตรแทนการขอสำเนาบัตร ผู้ที่มาติดต่อราชการ โดยถือตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือนนายก/รองนายก

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการที่ ๓

หน่วยงาน ที่ขอโอนงบประมาณ กองการศึกษาฯ

โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๗๐๐ บาท

- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

เพื่อใช้อ่านบัตรแทนการขอสำเนาบัตร ผู้ที่มาติดต่อราชการ โดยถือตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือนนายก/รองนายก

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการที่ ๔

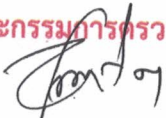
หน่วยงาน ที่ขอโอนงบประมาณ กองช่าง

โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ เรื่องแนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล “นางสาวจิราพร คงแก้ว”
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ ยุติติพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง เรื่อง
กำหนดเกณฑ์การลดหย่อนที่ดินไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๖๒
(ฉบับแก้ไขจากอำเภอเมืองพังงา)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา



.....ประธานสภาฯ



.....เลขานุการสภาฯ

.....คณะกรรมการฯ

.....คณะกรรมการฯ

กิตติ งามน

.....คณะกรรมการฯ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

รายชื่อผู้มาประชุม

๑ นายประชิด	เผติมผล	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
๒ นายฤชกร	วุทธินันท์กิจ	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง
๓ นายอนุวัฒน์	เพิ่มทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ตำบลนบปริง
๔ นายสมบูรณ์	เพชรเกลี้ยง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ตำบลนบปริง
๕ นายสุรัตน์	ว่องกิจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลนบปริง
๖ นายสุพัฒ	ผลประसार	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลนบปริง
๗ นายกิตติ	ประคองสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลนบปริง
๘ นายนิวัตร	ณ พัทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ตำบลนบปริง
๙ นายเอนก	มินยง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ตำบลนบปริง
๑๐ นายด้วน	ขุนทน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ตำบลนบปริง
๑๑ นางอรรวรรณ	ขุนศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ตำบลนบปริง
๑๒ นายอภิชาติ	ทรายทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ตำบลนบปริง
๑๓ นายทินกร	สันโหละ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลสองแพรก
๑๔ นายวิจิต	ยังยืน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลสองแพรก
๑๕ นางวาสนา	ชูไกรทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลสองแพรก

รายชื่อผู้มาประชุมรายงานการประชุมสภา

๑ นายเสวก	คุ้มภัย
๒ นายมานะ	เกิดประโยชน์
๓ นายสุทิน	มลิการ

เลขานุการสภาฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑ นางสาวจิราพร	คณะกรรมกรการฯ
๒ นางลักษณา	บ้านรุ่ง

คณะกรรมกรการฯ

คณะกรรมกรการฯ

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ ตำบลนบปริง

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ตำบลนบปริง

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ผู้อำนวยการกองคลัง

/เริ่ม...

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการฯ

ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง เปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปครับ

ประธานสภาฯ

เรียนท่าน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมาชิกสภาองค์การบริหาร

นายประชิด เฟดิมผล

ส่วนตำบลนบปริง และผู้อำนวยการกองคลัง กระผมขอเปิด การประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๒ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง วันนี้ สมาชิกท่านใด
ที่จะอภิปราย ขอได้โปรดยกมือ และกรุณายืนพูด ขอเข้าสู่ ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่องแนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล “นางสาวจิราพร คงแก้ว”

นายประชิด เฟดิมผล

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ขอเชิญ นางสาวจิราพร คงแก้ว แนะนำตัวครับ

น.ส.จิราพร คงแก้ว

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงทุกท่าน
ดิฉันนางสาวจิราพร คงแก้ว ย้ายมาจากเทศบาลตำบลลำแก่น อำเภอท้ายเหมือง
จังหวัดพังงา มาทำงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง เมื่อวันที่ ๒ มกราคม
๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ประวัติการทำงาน รับราชการครั้งแรกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่
วิเคราะห์นโยบายและแผน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สอบเปลี่ยนตำแหน่งเป็นหัวหน้า
สำนักปลัด ในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ดำรงตำแหน่งรองปลัดในปี พ.ศ. ๒๕๕๘
ยินดีที่ได้ร่วมงานกันค่ะ

รองปลัด อบต.นบปริง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....ประธานสภาฯ

ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง สมัย

นายประชิด เฟดิมผล

สามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญท่าน
สมาชิกสภาฯ และฝ่ายบริหารตรวจสอบ รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว มีท่านใด จะ
แก้ไขหรือไม่.....คณะกรรมการฯ

ประธานสภาฯ.....เมื่อสภาได้พิจารณาแล้ว.....คณะกรรมการฯ

นายประชิด เฟดิมผล

วิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว

.....

ขอเชิญยกมือครับ

/มติ...

- มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ จำนวนที่สมาชิกสภาเข้าประชุมจำนวน ๑๕ ท่าน เห็นด้วย ๑๓ ท่าน ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ๒ ท่าน คือประธานสภา และเลขานุการฯ
- ระเบียบวาระที่ ๓ **ญัตติ เพื่อพิจารณา**
 ประธานสภาฯ ๓.๑ ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลบปรัง เรื่อง
 นายประชิด เฟติมผล กำหนดเกณฑ์การลดหย่อนที่ดินไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๖๒
 (ฉบับแก้ไขจากอำเภอเมืองพังงา) ขอเชิญ นางลักขณา บานรุง ชี้แจงครับ
- นางลักขณา บานรุง ผู้อำนวยการกองคลัง ท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต. ท่านรองปลัด อบต. ในส่วนของการส่ง
 ผู้อำนวยการกองคลัง ร่างพระราชบัญญัติให้นายอำเภอลงนามนั้น ในส่วนของการนิยามพนักงานเจ้าหน้าที่
 ในระเบียบข้อบัญญัติฯ ครั้งเดิมนักงานเจ้าหน้าที่เป็นอำนาจของนายอำเภอ และขอ
 เสนอต่อสภาฯ ตรง พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ตัดออก ในส่วนอื่นยังคงเหมือนเดิมทุกอย่าง
 จึงขอให้นำเสนอเพื่อให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบปรัง พิจารณาใหม่
- ประธานสภาฯ เชิญท่านสมาชิกครับ ท่านใดมีข้อสงสัยเชิญสอบถามได้เลยนะครับ ถ้าไม่มีกระผม
 นายประชิด เฟติมผล ขอมติที่ประชุมครับ เรื่องกำหนดเกณฑ์การลดหย่อนที่ดินไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่
 พ.ศ.๒๕๖๒ (ฉบับแก้ไขจากอำเภอเมืองพังงา) ขอเชิญยกมือครับ
- มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ จำนวนที่สมาชิกสภาเข้าประชุมจำนวน ๑๕ ท่าน เห็นด้วย ๑๓ ท่าน
 ไม่เห็นด้วย ไม่มี งดออกเสียง ๒ ท่าน คือประธานสภา และเลขานุการฯ
- ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**
- ประธานสภาฯ เชิญท่านสมาชิกครับ มีเรื่องอื่นๆที่จะเสนอหรือไม่ ขอเชิญคุณสุพัฒน์ ผลประสาร
 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานที่ ๒ ตำบลบปรัง ครับ
- คุณสุพัฒน์ ผลประสาร ท่านประธานสภาฯ เรื่องอื่นๆที่ส่วนที่เกี่ยวข้อง กระผมอยากจะฝากไว้สามเรื่อง
 สมาชิกสภา อบต. บ.๒ เรื่องที่ ๑ ช่วงนี้คงจะมีฝนขาดช่วง อยากจะให้ทาง อบต. เตรียมเกี่ยวกับเรื่องน้ำ
 เพื่อไปจ่ายให้แก่เกษตรกรสักหนึ่ง เรื่องประปาฝ่ายบางเตย ตอนนี้อยู่มาว่า
 น้ำเริ่มจะน้อยแล้วครับ แล้วก็รบกวนท่านประธาน สมาชิก ช่วยฝากว่าบางบ้านได้รับ
 ประโยชน์จากคลองการบุดน้ำทิ้ง ผู้ที่อยู่ปลายน้ำจะไม่ได้ใช้น้ำ เรื่องที่ ๒ นะ
 ครับที่จะฝากไว้ก็คือ กิจกรรมต่อไปของพวกเราที่เป็นสมาชิกที่จะได้ร่วมกับชาวบ้านก็
 คือ กิจกรรมวันอนุรักษ์ธรรมชาติ จะให้มีการมองเห็นตั้งแต่เนิ่นๆ เพราะว่าปีนี้กระผมขอ
 ขึ้นชมในเรื่องจัดงานวันเด็กที่ผ่านมา จัดได้ดีมาก ก็อยากจะให้จัดงานผู้สูงอายุให้
 ดีขึ้นงานวันเด็กกรมการที่ ๓ ขอฝากไว้ เรื่องการอบรม เพราะว่าอย่างน้อยไม่
 ปลายปีนี้ ก็ปีหน้าพวกเราเข้าสู่กระบวนการเลือกตั้ง อยากจะให้ไปหาความรู้
- /ประธานฯ

ประธานสภา ฯ

ขอเชิญท่านรองปลัด อบต. นบปริงชี้แจงครับ

น.ส.จิราพร คงแก้ว
ปลัด อบต.นบปริง

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงทุกท่าน รองนางสาว จิราพร คงแก้ว เรื่องน้ำน่ะค่ะ ตรงฝ่ายบางเตย ดิฉันเรียนว่า มีคำร้องเข้ามาว่า มันมีปัญหาเรื่องขยะอุดตัน ตอนนี้ก็ได้เสนอ โครงการเพื่อที่จะกำจัดขยะตรงนั้นแล้ว ก็คิดว่าน่าจะไปทำให้ดีขึ้นน่ะค่ะ ส่วนเรื่องการเปิดน้ำทิ้งที่ท่านสมาชิกแจ้งมานะค่ะ เตียวทางอบต. จะแจ้งให้พนักงานทำหนังสือประชาสัมพันธ์ กิจกรรมวันผู้สูงอายุก็จะจัดขึ้นในเดือนเมษายน เบื้องต้นกองศึกษาจะจัดงานในรูปแบบของในปีที่แล้ว ว่าจะจัดแบบไหนมีปัญหาอุปสรรคอย่างไรบ้าง ก็จะได้เสนอโครงการ หลังจากเสนอโครงการเสร็จจะเรียกประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องที่จะมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม เพื่อที่จะวางแผนว่าเราจะทำกิจกรรมในรูปแบบไหน ทำอย่างไรกันบ้าง ปรับปรุง แก้ไขอะไรอย่างใด ขอความร่วมมือ ช่วยเหลืออะไร ส่วนเรื่องการเข้ารับการอบรมของสมาชิก เพื่อเพิ่มเติมความรู้ จะแจ้งให้ธุรการแจ้งเวียนมีหนังสือเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่พนักงานแล้วก็สมาชิกอบรมต่อไปน่ะค่ะ ถ้ามีหนังสือเข้ามาจะแจ้งไปว่า ว่าให้เสนอสภาและท่านสมาชิกทราบต่อไปน่ะค่ะ

ประธานสภาฯ

ครับขอขอบคุณท่านรองปลัดมากครับ ขอเชิญท่านสุพัฒน์ ผลประसार ครับ

.คุณสุพัฒน์ ผลประसार
สมาชิกสภา อบต. ม.๒

ขอบคุณท่านรองปลัดและสภาครับ เรื่องของคำร้องเข้ามาครับ การร่วมสร้างฝ่ายบางเตย ผมขอขอบคุณน่ะครับ ต้องการให้ท่านหาผู้รับเหมา ที่มีความรู้เชี่ยวชาญน่ะครับ เพราะท่อน้ำตอนนี้ก็หมดสภาพไปแล้วน่ะครับ อยากได้คนที่มีความรู้ครับท่านประธาน ไม่ว่าใครก็ได้ที่จะมาทำครับ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านรองปลัดชี้แจงครับ

คณะกรรมการการจ้างงาน **ประธานสภาฯ** **ชี้แจงดังนี้**

รองปลัด อบต.นบปริง

สำหรับเรื่องฝ่าย เรื่องผู้รับจ้างในสัญญา ตอนนี้เข้าใจว่าได้ทำสัญญาแล้ว ส่วนการดำเนินงานจะ **ประธานสภาฯ** ปรึกษาสภาพดีมากน้อยแค่ไหน อันนี้ขอรับไว้ในช่วงระหว่างการค้าเนิการ ก็จะหาโอกาสตรงนี้ไปดูด้วยตัวเอง พร้อมช่างผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการ **ประธานสภาฯ** รวมทั้งไปแจ้งเจ้าของพื้นที่ให้ได้ช่วยกันร่วมมือกันน่ะค่ะ

ประธานสภาฯ.....

ครับขอขอบคุณ **คณะกรรมการการจ้างงาน** ครับ ถึงแม้ว่าท่านจะเข้ามาประมาณสักหนึ่งเดือน

นายประชิต เติมผล

แต่ว่าท่านก็มีการเข้าใจงานพอสมควรน่ะครับ ต่อไปข้างหน้าท่านต้องรักษาการแทน

.....

ปลัด แทน **คณะกรรมการการจ้างงาน** ขอเชิญรองปลัดขึ้นพูดครับ

น.ส.จิราพร คงแก้ว

เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉัน ยินดีที่จะทำงานให้...

รองปลัด อบต.นบปริง

สวัสดีของ **คณะกรรมการการจ้างงาน** และประชาชนทุกคนให้มีความสุข ให้ก็จะทำหน้าที่ตรงนี้ให้ดีที่สุด ทั้งนี้ทั้งนั้นก็ต้องยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

/คุณสุพัฒน์..

- คุณสุพัฒน์ ผลประसार กระทบขอชื่นชมท่านรองปลัดครับ...
สมาชิกสภา อบต. ม.๒ มีปัญหา อุปสรรคอะไรครับ สภาฯยินดีช่วยเหลือ
- ประธานสภาฯ ครับสมาชิกทุกท่านนะครับยินดีร่วมงานกับท่านนะครับ ขอให้ท่านตั้งใจทำงานนะ
นายประชิด เพลิมผล ครับ พวกเรายินดีให้ความช่วยเหลือท่านครับ เชิญครับ ท่านอื่นเชิญครับ เชิญท่าน
รองปลัด อบต. ครับ
- น.ส.จิราพร คงแก้ว อันนี้ฝากประชาสัมพันธ์ของการพัฒนาชุมชน แต่คาดว่าจะได้แจ้งเป็นหนังสือไปที่
รองปลัด อบต.นบปรัง สมาชิกแล้วนะค่ะ ขอความร่วมมือสมาชิกสภาฯประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับขึ้น
ทะเบียนในผู้สูงอายุที่เกิดขึ้นวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้สามารถขึ้นทะเบียนได้ที่ อบต.
ที่งานพัฒนาชุมชนจนถึงสิ้นปีงบประมาณนี้นะค่ะ อันนี้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
ทางงานพัฒนาชุมชนก็ฝากแจ้งต่อสมาชิกทุกคนให้ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ถึงประชาชนใน
หมู่บ้านของท่านด้วยนะค่ะ
- ประธานสภาฯ ครับก็ฝากสมาชิกทุกท่านให้ช่วยประชาสัมพันธ์ในเขตของท่านด้วยนะครับ ท่านอื่นมี
นายประชิด เพลิมผล อะไรจะเพิ่มเติมครับ ขอเชิญครับ
- นางลักษณา บานรุ่ง เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่าน ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ นัดฉันต้อง
ผู้อำนวยการกองคลัง ย้ายไปทำงานที่ อบต.วังวิเศษ จังหวัดตรัง แล้วค่ะ
- ประธานสภาฯ เชิญคุณอุษุกร วุทธินันท์กิจ เลขานุการฯ ครับ
- นายอุษุกร วุทธินันท์กิจ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านปลัด อบต. และสมาชิกสภาทุกท่าน กระทบอยากจะ
เลขานุการฯ ทราบว่า กีฬา อบต.สัมพันธ์ มีแนวโน้มว่าจะจัดอย่างไร และวันไหน ครับ
- ~~คุณธิดาหมอกหม่น~~ ~~รายงานการประชุมสภา~~ ~~คมณะค่ะ~~ เพราะว่าเดือนเมษายนจะเป็นงานวันผู้สูงอายุด้วย
รองปลัด อบต.นบปรัง แล้วก็จะมีความหยุดยาว และก็เป็นที่วันอันตรายอีกนะค่ะ คาดว่าจะไม่สะดวกใน
เดือนเมษายน ~~ประธานสภาฯ~~ ถ้ามีข้อเสนอแนะ อะไรก็ขอเชิญได้เลยนะค่ะ
- ~~ประธานสภาฯ~~ ~~เชิญคุณสุพัฒน์~~ ~~เลขานุการสภาฯ~~
- คุณสุพัฒน์ ผลประसार ท่านประธานครับอยากเสนอเป็นแนวทางครับ เพราะว่าปีที่แล้วเราจัดกิจกรรมแข่ง
สมาชิกสภา อบต. ม.๒ กีฬา... ~~สมมติ~~ ~~คณะกรรมาธิการ~~ เป็นแนวทางการปรึกษา ระหว่างกองศึกษา กับทาง
โรงเรียนว่าจะในช่วงระหว่างเปิดเทอมหรือว่าก่อนปิดเทอม ครับท่านประธาน อันนี้
เป็นแนวทางให้ ~~คณะกรรมาธิการ~~ มีแต่พวกเรา มีแต่นักกีฬา ชาวบ้านไม่มา ปีนี้เลือก
สถานที่ให้เป็นกลางหน่อยครับ ท่านประธาน ขอบคุณครับ
- น.ส.จิราพร คงแก้ว ~~ประธานสภาฯ~~ ~~คณะกรรมาธิการ~~ การ ก็จะต้องดูแลเรื่องนี้อยู่แล้ว ก็จะได้คุยกับผู้รับผิดชอบ
รองปลัด อบต.นบปรัง ขอบเคยโครงการ จะค้นรายละเอียดโครงการเก่า ...

/..มีรูปแบบ...

คุณสุพัฒน์ ผลประसार ท่านประธานที่เคารพครับ ถ้าเกิดความจำเป็นที่จะต้องคุยกันทั้งสามกิจกรรมมันก็คงดี
สมาชิกสภา อบต. ม.๒ เพราะว่าบางท่านก็ติดภารกิจ อะไรก็ได้ หรือถ้าท่านสะดวกให้แยกเป็นรายการก็ได้
นะครับท่านประธาน ไม่น่าจะมีปัญหา สมมุติว่าท่าน ทางส่วนคนที่เกี่ยวข้องขอให้
บอกนะครับยินดีเข้ามาช่วยเหลือ และก็พร้อมนะครับในส่วนช่วยทำกิจกรรมให้ผ่าน
ไปได้ท่านประธาน ขอขอบคุณครับ

น.ส.จิราพร คงแก้ว ขออนุญาตแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ ส่วนตัว ๐๙๐ ๕๕๘๘๗๗๕ และสำหรับเรื่องหลายๆ เรื่องที่ผ่านตาไปในช่วงระยะเวลาหนึ่งเดือนที่ผ่านมา เช่น เรื่องร้องเรียน เรื่องร้องทุกข์ ถ้าต้องการให้เร็วโทรศัพท์เลยคะ หรือว่าถ้าไม่แน่ใจ ยังไงอย่างน้อยโทรมาปรึกษากันก่อนว่า เรื่องไหนถ้ามันเร่งด่วนเดี๋ยวนี้ยุคไอที มี เทคโนโลยี ใช้ให้เกิดประโยชน์นะคะ ขอบคุณคะ

คณะกรรมการตรวจจรรยาบรรณการประกอบสภา
มีมติประชุม.....ลงที่.....
ประธานสภา.....

my friendเลขานุการสภาฯ

.....คณะกรรมการฯ
 ลงชื่อ   ผู้จัดรายการประชุม.
 (นายแพทย์หญิง.....กิจ)

.....คณะกรรมการฯ

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายประชิด เพลินผล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ลงชื่อ

กิตติ ปะครองสิน

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายกิตติ ปะครองสิน)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ตำบลนบปริง

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุพัฒน์ ผลประसार)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ตำบลนบปริง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา



.....ประธานสภาฯ



.....เลขานุการสภาฯ

.....คณะกรรมการฯ

.....คณะกรรมการฯ

กิตติ ปะครองสิน

.....คณะกรรมการฯ