



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ที่ พง ๗๑๒๐๒/

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงจึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙๒	๑๐๐.๐๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐.๐๐
๓. วิธีคัดเลือก	๐	๐.๐๐
รวม	๑๙๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๙๒.๐๐ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ตาราง ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาฯ	คัดเลือก	
ต.ค.-๖๔	๑๔			๑๔
พ.ย.-๖๔	๖			๖
ธ.ค.-๖๔	๑๐			๑๐
ม.ค.-๖๕	๑๙			๑๙
ก.พ.-๖๕	๑๗			๑๗
มี.ค.-๖๕	๑๓			๑๓
เม.ย.-๖๕	๑๘			๑๘
พ.ค.-๖๕	๑๑			๑๑
มิ.ย.-๖๕	๑๖			๑๖
ก.ค.-๖๕	๑๙			๑๙
ส.ค. ๖๕	๑๙			๑๙
ก.ย.-๖๕	๓๐			๓๐
รวม (เรื่อง)	๑๙๒			๑๙๒

ตาราง ๓

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๐๘๑,๘๑๘.๗๕	๑๐๐
๒. วิธีประกวดราคาฯ		
๓. วิธีคัดเลือก		
รวม	๘,๐๘๑,๘๑๘.๗๕	

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๘,๐๘๑,๘๑๘.๗๕ บาท พบว่าวิธีในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๐๘๑,๘๑๘.๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

กองพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การจัดส่งเอกสารขอซื้อของจ้างถึงงานพัสดุล่าช้า
๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดได้
๓. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของบประมาณสืบทอดราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบทอดราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๔. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในด้านพัสดุ
๕. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
๖. สัญญาณอินเทอร์เน็ตระบบ e-GP ชัดข้องและหลุดบ่อย

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่ง ประสานกองคลังดำเนินการโดยเร่งด่วน
๒. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรของอบต.นบปริง
๓. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนันท์ สุทธิการ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสุนันtha บุขบงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวประกายดาว อินทร์ไชย)
นวช.กง.บช.ชก รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายไชยา บุญนบุรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนบปริง